Sede principale: AGORDO (BL) 32021 – Via Insurrezione 19/a
Tel. 0437/62015 – Fax 0437/643427
Sede FALCADE (BL) 32020 Via Trieste, 25
Tel. 0437/507182 – Fax 0437/507104
www.folladorderossi.gov.it
blis00600e@istruzione.it ◆ blis00600e@pec.istruzione.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
FOLLADOR - DE ROSSI
AGORDO - FALCADE
Scuola & Convitto

Firmato digitalmente da MAGAUNI CLAUDIO

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2014-2020 — MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "U. FOLLADOR"-AGORDO
Prot. 0003915 del 22/04/2022
VI-2 (Uscita)

All'Albo Pretorio (Sito web della Scuola)
Agli Atti

OGGETTO: ***DETERMINA DIRIGENZIALE per acquisizione in affidamento diretto del servizio di noleggio (24 MESI) di n° 01 Multifunzione per la SEGRETERIA della sede di Agordo ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, fuori Convenzione CONSIP .***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ACCERTATA la necessità di indire la procedura per l'acquisizione del servizio di noleggio di una fotocopiatrice/scanner/stampante di rete (multifunzione) per le esigenze degli Uffici amministrativi di questo Istituto e della segreteria essendo scaduto il precedente contratto in data 31.12.2021;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016, recante "*Codice degli appalti pubblici* ";

VISTO il D. Lgs. N. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti", con particolare riferimento all'art.36, comma 2 lettera a), il quale prevede per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40,000,00 l'affidamento diretto;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il REGOLAMENTO approvato dal Consiglio di Istituto in data 27 dicembre 2018, recante *"Criteri e limiti Attività negoziale ai sensi dell'Art. 45 del D.I. 129/2018";*

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'art. 44 del D.I. 129/2018 in merito all'affidamento diretto allorché il valore del contratto non superi i 40.000,00 Euro, come approvato al punto 10 del Consiglio di Istituto nella riunione del 27.12.2018;

VISTO Il Programma Annuale 2022;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

DATO ATTO che si intende stipulare un contratto di durata di 24 MESI in quanto le esigenze della scuola potrebbero cambiare;

DATO ATTO ALTRESI' della non esistenza di Convenzioni CONSIP attive relative a contratti di noleggio per 24 mesi (vedi stampa da *"corrispettivi e tariffe"* della Convenzione:Fotocopiatrici Multifunzione 1) ;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'Affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito per il ricorso all'affidamento diretto, come da art. 2 del nostro Regolamento, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27.12.2018, relativo ai criteri e limiti Attività negoziale ai sensi Art. 45 del D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che vista l'urgenza di provvedere al noleggio della Multifunzione è stata chiesta, per le vie brevi, un'offerta alla Ditta IANNA AUGUSTO Sistemi & Tecnologie per Ufficio di Belluno - Via Monte Grappa, 101 – P.IVA 01731130264;

VISTA l'offerta della Ditta IANNA AUGUSTO Sistemi & Tecnologie per Ufficio di Belluno - Via Monte Grappa, 101 – P.IVA 01731130264 N. 018/22 pervenuta il 22/04/2022;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
FOLLADOR - DE ROSSI
AGORDO - FALCADE
Scuola & Convitto

Sede principale: AGORDO (BL) 32021 – Via Insurrezione 19/a
Tel. 0437/62015 – Fax 0437/643427
Sede FALCADE (BL) 32020 Via Trieste, 25
Tel. 0437/507182 – Fax 0437/507104
www.folladorderossi.gov.it
blis00600e@istruzione.it ◆ blis00600e@pec.istruzione.it

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

RITENUTO che l'offerta della Ditta IANNA AUGUSTO Sistemi & Tecnologie per Ufficio di Belluno è tecnicamente idonea, per le caratteristiche essenziali, alle esigenze dell'Istituto ed economicamente congrua;

PRESO ATTO che la spesa per la fornitura in parola ammonta per 24 mesi a € 648,00 + IVA (escluse copie eccedenti), comprensivi di trasporto, installazione, assistenza tecnica in presenza (anche teleassistenza per problemi con il software) e materiali di consumo (esclusa carta).

VISTA la Legge 136/2010, il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: **ZE8361B8F0;**

VERIFICATA la disponibilità di Bilancio da parte del DSGA;

DETERMINA

- Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di assegnare ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 , in Affidamento Diretto fuori dalle Convenzioni Consip, il Servizio di noleggio della Multifunzione **Ricoh MP 3554, con le caratteristiche tecniche riportate nell'offerta sopracitata, canone mensile per 3.000 copie mensili di € 32,94 IVA compresa per 24 mesi, costo unitario copia eccedente di € 0,0087 IVA compresa.**

- La spesa complessiva per i 24 mesi di contratto di € 648,00 + IVA 22% = **€ 790,56 (+ copie eccedenti)** sarà imputata al capitolo A02/03/07/001.

- Si procederà alla liquidazione delle fatture trimestrali, che devono pervenire in formato elettronico tramite il sistema di interscambio e conformi al meccanismo dello "Split payment" (Legge 190/2014), dopo acquisizione di:
  - Certificazione DURC
  - Dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010
  - Autodichiarazione dei Requisiti generali ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

- Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente dell'Istituto prof. Claudio Magalini;

- La presente determina viene pubblicizzata tramite pubblicazione sul sito WEB:www.folladorderossi.gov.it nella sezione ALBO PRETORIO.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Magalini
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

/lc
\\KVM\Archivio\REPARTO CONTABILITA'\LAURA\ORDINI 2021_2022\Determina Noleggio Multifunzione SEGRETERIA Sede Agordo.Docx